

In unserem **Servicebereich ZOLLERN IT am Standort Lauchenthal** ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende Stelle zu besetzen:

Mitarbeiter (m/w/d) IT Support

Ihre Aufgaben:

- Bereitstellung und Wartung der IT-Arbeitsplätze
- Ersterfassung, Analyse und Lösung von Service-Anfragen sowie deren Dokumentation in unserem Ticketsystem
- Mitarbeiter On- und Offboarding (Zugänge, Equipment, Berechtigungen, ...)
- Beauftragung und Koordination externer Dienstleister
- Mitarbeit und Unterstützung bei IT-Projekten

Sie bringen mit:

- IT-Ausbildung als Fachinformatiker (m/w/d) oder vergleichbare Qualifikation
- Berufserfahrung in der Systemadministration oder IT-Helpdesk
- Fundierte Kenntnisse in den Bereichen Windows Betriebssysteme, Active Directory, Office365, Hardware
- Kunden- und Serviceorientierte Arbeitsweise im Team, Einsatzbereitschaft und Flexibilität
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- PKW-Führerschein

Wir bieten:

- Flexibles Arbeitszeitmodell mit Gleitzeit
- Mobiles Arbeiten (arbeitsplatzabhängig)
- Angemessene Vergütung
- Dienstrad-Leasing über JobRad
- Sonderurlaub für familiäre Anlässe
- Modernes Arbeitsumfeld und kollegiales Miteinander mit Gestaltungsspielraum
- Zahlreiche Möglichkeiten zur persönlichen und beruflichen Weiterentwicklung
- Betriebliche Altersvorsorge und private Vorsorgemöglichkeiten (Entgeltumwandlung)
- Interner Betriebsarzt und Betriebssanitäter

Jetzt
bewerben!
jobs@zollern.com



Alle aktuellen
Jobangebote

» www.zollern.com/karriere